

FORMULAIRE DE DEMANDE DE RECRUTEMENT À DURÉE DÉTERMINÉE (ARTICLES 33 ET 34)



► Délibération n° 2004-15 APF du 22 janvier 2004 modifiée relative aux agents non titulaires des services, des autorités administratives indépendantes et des établissements publics administratifs de la Polynésie française

OBJET DE LA DEMANDE

► Recrutement Polynésie - PF ☐ Recrutement Hors Polynésie - HPF ☐ Renouvellement ☐ Modification ☐

► Service :

► Affectation géographique (lieu d'exercice) :

► Libellé du poste :

► N° de poste de travail :

► Filière :

► Catégorie :

► Cadre d'emplois :

► Motif (article de recrutement) :

► Période de recrutement souhaitée : du ____ / ____ / ____ au ____ / ____ / ____

► Exposé des motifs de la demande :

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

► Publicité du poste (période) : Site interne : du ____ au ____ Site externe : du ____ au ____

► Nombre de candidatures reçues : Interne :

Externe :

Candidature(s) transmise(s) par le ministère de tutelle :

► Membres du jury :

► Critères de sélection :

► Motifs de rejet des candidatures locales :

CANDIDATURE RETENUE

- **Civilité :**
- **Nom :**
- **Prénom (s) :**
- **Date et lieu naissance :**
- **Adresse électronique :**
- **Téléphone :**
- **Adresse géographique :**
- **Diplômes :**
- **Expériences :**
- **Salaire net précédent (si recrutement en 33-2):**

➤ Avis du Chef de service

☐ Défavorable

☐ Favorable

A _____, le
Signature et cachet du chef de service

➤ Avis du Ministère de Tutelle

☐ Défavorable

☐ Favorable

A _____, le
Signature et cachet du Ministère de Tutelle

COÛT FINANCIER

- **A. Traitement de base mensuel (traitement indiciaire x point d'indice) :**
- **B. Accessoires de paye (indemnités, etc.) :**
- **C. Rémunération mensuelle brute (A + B) :**
- **D. Rémunération mensuelle nette**
- **E. Charges patronales mensuelle**
- **F. Coût employeur brut pour la durée totale du recrutement ((C+E) x durée) :**
- **G. Rémunération mensuelle nette du prédécesseur (sur le même poste) :**
- **H. Numéro AP (si recrutement sur emploi NPPi - NPAi) :**
- **I. Numéro AE (si recrutement sur emploi NPPi - NPAi) :**
- **J. Article INV (si recrutement sur emploi NPPi - NPAi) :**

AVIS DTI

- Coût mensuel**
- Salaire brut :
 - Cotisation salariales :
 - CST :
 - Salaire net :
 - Cotisations patronales :
 - Coût total :

Coût total sur l'année :

Coût total sur la période de recrutement :

DECISION MFT

Les données à caractère personnel collectées par la Direction des talents et de l'innovation font l'objet d'un traitement ayant pour finalité la gestion des personnels recrutés en cabinet. Elles sont conservées le temps nécessaire à la réalisation des finalités du traitement ou dans le respect des prescriptions légales.

Conformément à la législation « informatique et libertés » relative à la protection des données à caractère personnel, vous disposez des droits suivants sur vos données : droit d'accès, droit de rectification, et sous certaines conditions, droit à l'effacement (droit à l'oubli), droit d'opposition, droit à la limitation du traitement, que vous pouvez exercer aux adresses suivantes, en justifiant de votre identité, à l'adresse "administration.individuelle.dti@administration.gov.pf" ou « B.P. 124, 98713 Papeete – TAHITI, Polynésie française – Immeuble Papineau, 4e étage, rue Tepano Jaussen ».

Vous pouvez aussi introduire une réclamation auprès de la CNIL www.cnil.fr, sous réserve d'un manquement aux dispositions ci-dessus. Pour toute question relative à l'utilisation de vos données, vous pouvez contacter la Déléguée à la Protection des Données (DPD) aux adresses suivantes : DPO Service de l'informatique BP 4574-98713 PAPEETE - dpo@administration.gov.pf ou consulter notre politique de protection des données : < <https://www.service-public.pt/dsi/protection-des-donnees-rgpd/> >