

2025

## RÉFÉRENTIEL LOCAL DE COMPÉTENCES ET D'ÉVALUATION



CHEF D'AGRES TOUT ENGIN

---

# TABLE DES MATIERES

<b>CHAPITRE I – ORGANISATION DE LA FORMATION</b>	
<b>I. CHAPITRE I–ORGANISATION DE LA FORMATION</b>	
<b>1.1. DEFINITION DE L'EMPLOI OU DE L'ACTIVITE</b>	
<b>1.2. PREREQUIS</b>	
<b>1.3. MODULARISATION DE LA FORMATION</b>	
<b>1.4. COMPETENCES A DEVELOPPER</b>	
1.4.1. Eléments du Référentiel National d'Activité et de Compétences de CATE	
1.4.2. Tutorat et FOAD	
1.4.3. Compétences à développer	
1.4.4. Compétences transversales	
<b>1.5. PLANIFICATION ET ARTICULATION DE LA FORMATION</b>	
1.5.1. Durée de la formation pour l'apprenant	
1.5.2. Effectif des apprenants	
1.5.3. Composition de l'équipe pédagogique	
1.5.4. Volume horaire équipe pédagogique	
1.5.5. Logistique	
1.5.6. Chronogramme et programme détaillé	
1.5.7. Déroulement pédagogique	
<b>PARTIE 2 : L'EVALUATION</b>	
<b>2.1.1. MINIMAUX A ATTEINDRE EN PHASE PRESENTIELLE</b>	
<b>2.1.2 L'EVALUATION CERTIFICATIVE</b>	
<b>2.1.3 LA COMPOSITION DU JURY D'EVALUATION</b>	
<b>2.2 SUIVI DE L'ACQUISITION DES COMPETENCES</b>	
2.2.1 entretien d'acquisition	
2.2 grilles d'évaluations	
<b>ANNEXES</b>	
<b>ANNEXE 1 : CHRONOGRAMME CHEF D'AGRES TOUT ENGIN</b>	
<b>ANNEXE 2 : FICHE D'AUTOÉVALUATION ACCOMPAGNÉE CATE</b>	
<b>ANNEXE 3 : FICHE D'ÉVALUATION FORMATIVE CRITÉRISÉE</b>	
<b>ANNEXE 4 : LIVRET DE SUIVI DE L'APPRENANT</b>	
<b>ANNEXE 5 : EXEMPLE FICHE SEQUENCE CATE</b>	
<b>ANNEXE 6 : QUESTIONNAIRE D'EVALUATION DE FORMATION</b>	
<b>ANNEXE 7 : LE BILAN DU FORMATEUR</b>	
<b>ANNEXE 8 : DIPLOME DE PORTEE NATIONALE</b>	

# I. CHAPITRE I-ORGANISATION DE LA FORMATION

## 1.1. DEFINITION DE L'EMPLOI OU DE L'ACTIVITE

Ce référentiel porte sur la formation de Chef d'agrès tout engin(CATE). **Le Chef d'agrès tout engin(CATE) commande seul ou sous l'autorité d'un COS le personnel d'un agrès composé de plusieurs équipes.**

Il intervient dans le cadre de la mission principale de lutte contre l'incendie.

### Public concerné

Le référentiel précise le parcours de formations devant être suivi par l'ensemble des stagiaires de la formation de chef d'agrès tout engin de sapeurs-pompiers professionnel ou volontaire, spécialisées dans le domaine de la lutte contre l'incendie.

### Objectifs de formation

La formation établit des objectifs clairs pour structurer un parcours professionnel axé sur le développement et l'acquisition des blocs de compétences opérationnelles liées aux fonctions de chef d'agrès tout engin de sapeurs-pompiers professionnels et volontaires dans le cadre de la lutte contre les incendies.

Le chef d'agrès commande seul ou sous l'autorité d'un commandant des opérations de secours (COS).

Cette mission opérationnelle va se décliner en 1 domaine d'activité de formation :

**Chef d'agrès tout engin(CATE) – Lutte contre l'incendie**

## 1.2. PREREQUIS

La formation de Chef d'agrès tout engin est accessible aux sapeurs-pompiers professionnels et volontaires, outre les conditions statutaire d'ancienneté, dans les conditions précisées au sein du tableau ci-dessous :

Domaine d'activité	Sapeurs-pompiers concernés	Prérequis
<b>CATE - Lutte contre l'incendie</b>	SERGEN	Certifié en qualité de chef d'agrès 1 équipe SUAP / PPBE / <b>SR *</b> / <b>MEA**</b> + Aptitude médicale à jour + formation à partir de la 3 <sup>e</sup> année au grade de SERGEN

**\* Uniquement si l'apprenant est rattaché à un centre disposant d'un engin SR. Si ce n'est pas le cas, il doit détenir à minima TOP SR**

**\*\* Uniquement si l'apprenant est rattaché à un centre disposant d'un engin MEA**

## 1.3. MODULARISATION DE LA FORMATION

Le parcours de formation de chef d'agrès tout engin s'articule autour d'un domaine d'activité correspondant à une qualification opérationnelle spécifique.

DOMAINE D'ACTIVITE	QUALIFICATION
CATE – Lutte contre l'incendie	Chef d'agrès tout engin

De plus, il est recommandé de compléter ce parcours de formation avec la **qualification d'accompagnateur de proximité** (se référer au RIOFE accompagnateur de proximité).

## 1.4. COMPETENCES A DEVELOPPER

### 1.4.1. Eléments du Référentiel National d'Activité et de Compétences de CATE

Cadre d'activité	Domaine d'activité validant l'activité	Blocs de compétences Référentiel National d'Activité et de Compétences de Sapeurs-Pompiers
CATE – Lutte contre incendie	Domaine d'activité CATE - Lutte contre incendie	Bloc 1 + 2 + A + B + C + D

### 1.4.2. Tutorat et FOAD

Lors de la phase de FOAD (recommandée mais non obligatoire), les apprenants vont mobiliser leurs pré-acquis et acquérir des connaissances nécessaires au déploiement des compétences développées en phase présentielle.

Domaine d'activité	TUTORAT
CATE - Lutte contre incendie	<p><b>Utiliser les outils cartographiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Identifier une adresse sur un atlas urbain et un plan DFCI</li><li>- Réaliser un itinéraire à l'aide d'une carte</li><li>- Faire acheminer un véhicule à une adresse</li></ul> <p><b>Exploiter les émetteurs récepteurs</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Communiquer sur le réseau commandement</li><li>- Communiquer sur une tactique</li></ul> <p><b>Gérer le départ</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Arbitrer le départ en fonction des circonstances et de la connaissance secteur</li><li>- Gérer une situation de sous-effectif</li><li>- Interpréter les données de l'alerte</li></ul> <p><b>Elaborer et transmettre un message opérationnel</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaborer, structurer et transmettre un message flash</li><li>- Elaborer, structurer et transmettre un message d'ambiance</li><li>- Elaborer, structurer et transmettre un message de compte rendu</li></ul>

## FOAD

### **Appréhender la responsabilité du chef d'agrès**

- Connaître les règles relatives au code de la route
- Connaître la responsabilité du chef d'agrès et du conducteur

### **Déterminer des pressions d'alimentation**

- Déterminer une pression d'alimentation d'une lance sans dénivelé
- Déterminer une pression d'alimentation d'une lance avec dénivelé
- Déterminer une pression d'alimentation d'un engin

### **Déterminer les modalités d'emploi de la mousse**

- Choisir un taux de concentration
- Choisir un taux de foisonnement

### **Intervenir en situation de risque chimique**

- Identifier les dangers en présence
- Proposer des réactions immédiates, savoir figer la situation

### **Intervenir en situation de toxicité de fumée**

- Identifier les dangers relatifs à la toxicité des fumées
- Proposer des mesures lors d'exposition du personnel

### **Intervenir en situation de panneaux photovoltaïques**

- Identifier les dangers en présence
- Proposer des réactions immédiates

### **Intervenir en situation de risque électrique**

- Identifier les dangers en présences
- Proposer des réactions immédiates

### **Intervenir en situation de véhicules hybrides**

- Identifier les dangers en présence
- Proposer des réactions immédiates

### **Intervenir en situation de risque explosion**

- Identifier les dangers en présence
- Proposer des réactions immédiates

### **Intervenir en situation de risque de phénomène thermiques**

- Identifier les dangers en présences
- Proposer des réactions immédiates

### 1.4.3. Compétences à développer

#### Bloc de compétences RNAC n° 1 + 2 + A + B + C + D : « **COMPETENCES LUTTE CONTRE INCENDIE** »

##### BLOC DE COMPETENCES COMMANDER UNE INTERVENTION INCENDIE EN TANT QUE COS BLOC 1

###### Compétences :

- (1) Analyser la situation opérationnelle
- (2) Prendre la direction d'un sauvetage
- (3) Faire assurer l'alimentation pérenne d'un dispositif hydraulique
- (4) Diriger la manœuvre d'extinction
- (5) Faire assurer les actions de protection avec le matériel adapté

###### Savoir-agir :

- (1) Réaliser la reconnaissance  
Sécuriser la zone d'intervention  
Analyser la situation  
Définir la tactique opérationnelle
- (2) Diriger et coordonner un sauvetage  
Adapter les moyens
- (3) Dimensionner le dispositif hydraulique adapté  
Ordonner le dispositif d'alimentation
- (4) Commander l'extinction  
Contrôler l'efficacité de la manœuvre  
Adapter les moyens
- (5) Engager les dispositifs de protection des biens  
Organiser déblai et surveillance

##### BLOCS DE COMPETENCES GERER UNE INTERVENTION SOUS L'AUTORITE D'UN COS BLOC 2

###### Compétences :

- (1) S'intégrer dans un dispositif dirigé par un COS ou un chef de secteur
- (2) Ordonner et contrôler les actions des équipes
- (3) Rendre compte au COS ou au chef de secteur des évolutions de la situation

###### Savoir-agir :

- (1) Prendre en compte la mission  
Contrôler son efficacité
- (2) Définir la ou les techniques opérationnelles  
Diriger et coordonner les équipes
- (3) Collecter les informations opérationnelles des équipes  
Rendre compte au COS ou chef de secteur

###### Ressources :

- Règlement opérationnel (s'il existe)
- GDO Incendies de structure
- GDO Prévention Risques Toxicité de fumées
- GTO Etablissements Technique Extinctions
- GTO Ventilation Opérationnelle
- GTO Engagement en milieu vicié
- GTO Sauvetage et mise en sécurité

#### 1.4.4. Compétences transversales

##### Bloc de compétences RNAC n° A + B + C + D :

### « COMPETENCES TRANSVERSALES »

#### BLOC DE COMPETENCES AGIR SELON LES REGLES RELATIVES A LA SANTE, SECURITE, QUALITE DE VIE EN SERVICE (SSQVS)

##### Compétences :

- (1) Préserver la santé tout au long de son engagement afin d'accomplir ses missions en sécurité ;
- (2) Intégrer la sécurité individuelle et collective dans chacune de ses actions ;
- (3) Contribuer au « bien vivre ensemble » ;
- Intégrer la préservation du potentiel physique et psychologique

##### Savoir-agir :

- (1) Adapter et entretenir son potentiel physiologique, physique (en référence aux Indicateurs de la Condition Physique), psychologique et social pour garantir sa capacité opérationnelle à long terme ;  
Proscrire tout comportement addictif ;  
Agir et réagir lors d'une agression physique et / ou psychologique ;
- (2) Appliquer les règles de sécurité en et hors missions opérationnelles ;  
Veiller à la sécurité des personnels sous ses ordres ;  
Adapter sa conduite face à un événement soudain affectant les secours engagés ;
- (3) Intégrer les interactions entre la vie privée et les obligations de l'engagement citoyen ;  
Identifier des situations potentiellement traumatisantes et les dispositifs de prise en charge ;
- (4) Auto-évaluer et améliorer son potentiel physique en référence aux indicateurs de la condition physique (ICP)  
Agir et réagir lors d'une agression physique  
Auto-évaluer son potentiel psychologique  
Développer et améliorer son potentiel psychologique  
Agir et réagir lors d'une agression psychologique

#### BLOCS DE COMPETENCES S'IMPLIQUER DANS SON EMPLOI

##### Compétences :

- Analyser le contexte, identifier les situations complexes
- S'adapter en fonction des évolutions et des circonstances
- Développer et encourager la réflexivité
- Engager une démarche de développement permanent pour soi et le collectif
- Comprendre et rédiger des écrits

##### Savoir-agir :

- (1) Observer la situation, le contexte, l'environnement  
Analyser et identifier les dangers et les enjeux liés aux risques et aux personnes
- (2) Adapter son comportement aux circonstances  
Anticiper sur les évolutions de la situation
- (3) Auto-évaluer ses compétences et connaissances  
Contribuer à l'autoévaluation des compétences et connaissances de ses équipes Identifier les axes d'amélioration à développer
- (4) Développer les compétences et connaissances  
Rechercher les sources ou personnes ressources pour améliorer les compétences et connaissances

- (5) Utiliser les moyens de communication à disposition  
Comprendre les documents écrits Élaborer des écrits
- (6) Agir conformément aux missions du service public  
Se comporter avec l'utilisateur conformément aux valeurs du service public
- (7) Mesurer les limites d'actions de la fonction publique territoriale, du SIS  
Diffuser et partager les limites d'action de la fonction publique territoriale, du SIS

#### BLOCS DE COMPETENCES AGIR AU SEIN D'UN COLLECTIF

##### **Compétences :**

- (1) S'intégrer au sein d'un collectif ;
- (2) Travailler avec et pour le collectif
- (3) Échanger et partager les informations
- (4) Développer le collectif en qualité de leader

##### **Savoir-agir :**

- (1) Analyser les forces et faiblesses du collectif  
Développer la notion de collectif
- (2) Partager l'intérêt commun  
Favoriser la bienveillance
- (3) Échanger avec bienveillance et attention  
Partager en s'assurant d'être compris  
Agir dans le cadre de sa mission de service public Rendre compte des situations rencontrées
- (4) Dynamiser le groupe et l'esprit collectif  
Valoriser diversité et mixité

#### BLOC DE COMPETENCES MAINTENIR LA CAPACITE OPERATIONNELLE DES EQUIPEMENTS, VEHICULES ET MATERIELS

##### **Compétences :**

- (1) Contrôler et superviser la vérification des équipements de protection individuelle ;
- (2) Organiser la vérification des matériels et véhicules ;
- (3) Diriger le reconditionnement des équipements, matériels et véhicules.

##### **Savoir-agir :**

- (1) Analyser et faire vérifier l'état des équipements de protection individuelle ;  
Utiliser, et faire utiliser par l'ensemble des intervenants, les EPI nécessaires à la mission ;
- (2) Faire contrôler l'état et le fonctionnement des matériels et véhicules avant, pendant et après l'intervention ;
- (3) Rendre opérationnel les équipements, matériels et véhicules ;  
Signaler les équipements, matériels et véhicules défectueux.

##### **Ressources :**

- Règlement intérieur s'il existe
- Règlement opérationnel s'il existe
- Arrêté N°2333 fixant les conditions d'aptitudes physique et médicale des SPP et SPV
- Guide de l'entraînement physique du sapeur-pompier (ENSOSP-2015)
- Modalités relatives aux ICP
- Code de la sécurité intérieure – CGCT
- Article 40 du code de la procédure pénale
- Guide technique d'utilisation et de reconditionnement des équipements, matériels et véhicules
- Note de service en vigueur



## 1.5. PLANIFICATION ET ARTICULATION DE LA FORMATION

### 1.5.1. Durée de la formation pour l'apprenant

Les volumes horaires de la formation sont renseignés dans le tableau ci-dessous :

Domaine d'activité	Nombre d'heures de formation en présentielle	Durée FOAD	Le temps de FOAD se fait de préférence en caserne sur le temps de garde, d'astreinte ou de FMMPA.
CATE - Lutte contre incendie	63 heures	4 heures	

### 1.5.2. Effectif des apprenants

DOMAINE D'ACTIVITE	NOMBRE D'APPRENANTS
CATE - Lutte contre incendie	8 à 12

Le Centre de Gestion et de Formation a la possibilité d'annuler la formation en fonction du nombre de participants afin de respecter une cohérence pédagogique. De même, la possibilité d'augmenter les effectifs de participants sera validée obligatoirement par le Centre de Gestion et de Formation.

### 1.5.3. Composition de l'équipe pédagogique

La formation de Chef d'agrès tout engin est assurée par deux équipes pédagogique qui se compose de :

- Un responsable de pédagogie ;
- Formateurs accompagnateurs ou équivalent ;
- Accompagnateurs de proximité ou équivalent ;
- Assistants ;

Le tableau ci-dessous synthétise la composition et la qualification de l'équipe pédagogique en fonction de l'effectif des apprenants et des domaines d'activité concernés.

	FONCTIONS	QUALIFICATIONS	NOMBRE
CATE - Lutte contre incendie	Responsable pédagogique	FORAC ou ACCPRO ou équivalent et titulaire de la formation de chef d'agrès incendie à minima	1
	Formateurs	FORAC ou ACCPRO ou équivalent et titulaire de la formation de chef d'agrès incendie à minima	1 à 2
	Assistants/ Logisticiens		2

	Conducteur PL	Conducteur engin pompe	1 à 2
--	---------------	------------------------	-------

#### 1.5.4. Volume horaire équipe pédagogique

Les volumes horaires indiqués dans le tableau ci-dessous s'entendent pour l'ensemble de l'équipe pédagogique.

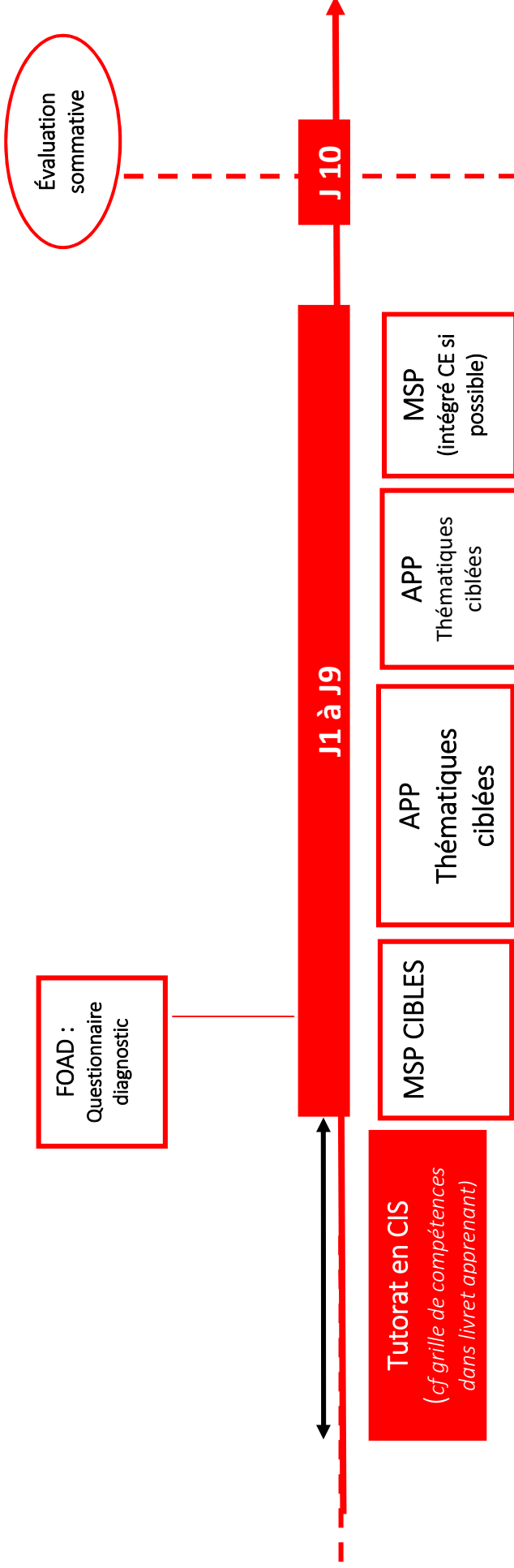
DOMAINE D'ACTIVITE	HEURES ASSISTANT RESPONSABLE PEDAGOGIQUE	HEURES FORMATEUR	HEURES EVALUATEUR	HEURES ASSISTANT ALOUEES AUX FORMATEURS	HEURES ASSISTANT/ CONDUCTEUR	TOTAL HEURES MAXIMUM
CATE - Lutte contre incendie	14 heures	63 heures	7 heures	63 heures	63 heures	210 heures

#### 1.5.5. Logistique

DOMAINE D'ACTIVITE	VEHICULES	MATERIELS PEDAGOGIQUES
CATE - Lutte contre incendie	1 à 2 ENGINS INC minimum 1 VSAV	Valise pédagogique (MSP)

### 1.5.6. Chronogramme et programme détaillé

**DOMAINE D'ACTIVITE CATE  
LUTTE CONTRE INCENDIE**



PLANNING DE FORMATION – CATE – DOMAINE D'ACTIVITE « Lutte contre incendie »						
Jour 1 7H	Accueil	Mises en Situations Professionnelles CIBLES		REPAS	Mises en Situations Professionnelles CIBLES	
1 SEMAINE						
Jour 2 7H	Accueil	Atelier pédagogique Exercice du commandement	Atelier pédagogique Raisonnement tactique	REPAS	Atelier pédagogique Agent extincteur (emploi mousse)	Référentiel techniques opérationnelles
Jour 3 7H	Atelier Pédagogique Hydraulique			REPAS	Atelier pédagogique Explosimètre	Atelier pédagogique Analyse de situation
Jour 4 7H	Prévention Appliqué à l'Opération			REPAS	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	
Jour 5 7H	Atelier pédagogique Ventilation opérationnelle			REPAS	Atelier pédagogique Ventilation opérationnelle	
Jour 6 7H	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés			REPAS	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	
Jour 7 7H	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés			REPAS	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	
Jour 8 7H	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés			REPAS	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	
Jour 9 7H	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés			REPAS	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	

### 1.5.7. Déroulement pédagogique

JOUR 1		
Séquence : ACCUEIL et MSP cibles	Activités ou compétences attendues : MSP cibles	7H
	Déroulement : Mises en situation professionnelles	
	- Au cours des MSP - permet de voir le niveau du stagiaire	
Evaluation		

JOUR 2		
Séquence : Moyens de production de mousse	<u>Activités ou compétences attendues</u> : Connaitre les moyens de productions de mousse d'un engin incendie	3H
	<u>Ressources</u> : FPT, diaporama les moyens de productions de mousse	
	<u>Déroulement</u> : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Présentation des capacités des moyens</li> <li>2. Mise en œuvre des moyens de production de mousse du FPT</li> <li>3. Activité et animation en lien avec le diaporama</li> </ol>	
Evaluation	- Au cours des MSP	
Séquence : Exercice de Commandement et raisonnement tactique	<u>Activités ou compétences attendues</u> : Exercice de commandement. Raisonnement tactique	4H (2*2H)
	<u>Ressources</u> : Vidéos, diaporama	
	<u>Déroulement</u> : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atelier pédagogique Exercice de commandement</li> <li>2. Atelier pédagogique raisonnement tactique</li> </ol>	
Evaluation	- Au cours des MSP	

## JOUR 3

<b>Séquence : Atelier pédagogique hydraulique</b>	<b><u>Activités ou compétences attendues</u></b> : Savoir interpréter les données hydrauliques d'une mission incendie  <b><u>Ressources</u></b> : Diaporama hydraulique adapté à l'opération	3H
	<b><u>Déroulement</u></b> : Activité et animation en lien avec le diaporama (un exercice par apprenant à minima)	
	- Au cours des MSP	
<b>Séquence : Atelier Explosimétrie</b>	<b><u>Activités ou compétences attendues</u></b> :  <b><u>Ressources</u></b> : Vidéos, diaporama, explosimètres	2H
	<b><u>Déroulement</u></b> : 1. Rappels théoriques explosimétrie 2. Manipulation des appareils, Vidéos	
<b>Séquence : Analyse de situation</b>	<b><u>Activités ou compétences attendues</u></b> :  <b><u>Ressources</u></b> : Vidéos, diaporama, explosimètres	2H
	<b><u>Déroulement</u></b> : 1. Présentation une situation opérationnelle 2. Identifier les risques, analyse de la ZI, repérer les enjeux	

JOUR 4		
Séquence : Prévention appliqué à l'Opération	<u>Activités ou compétences attendues</u> : Connaître les principes de la prévention dans les ERP et identifier les liens avec l'opérationnel	7H (4H et 3H)
	<u>Ressources</u> : Diaporama (DCA ou DPC)	
	<u>Déroulement</u> :	
	1. Activité et animation en lien avec le diaporama (par un préventionniste DCA ou DPC)	
Evaluation	- Au cours des MSP	
Séquence : VISITE ERP	<u>Activités ou compétences attendues</u> : Visualiser les Moyens de Secours dans un ERP	
	<u>Ressources</u> : Visite d'un ERP. Local SSI	
	<u>Déroulement</u> :	
	MSP ou Ateliers ciblés selon lacunes de stagiaires identifiés	
Evaluation	- Au cours des MSP	



JOUR 5		
Séquence : Ventilation opérationnelle	<p><b>Activités ou compétences attendues :</b> Intégration de la ventilation opérationnelle dans la prise de décision sur opération incendie</p> <p><b>Ressources :</b> Minimaïson + FPT + Machine à fumée</p>	7H
	<p><b>Déroulement :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rappel sur la compréhension système feu avec étude de cas sur minimaïson</li> <li>2. Parallèle entre la courbe du feu et la ventilation opérationnelle</li> <li>3. Apport sur la ventilation opérationnelle (mise en œuvre et technique)</li> <li>4. Etude de cas smoke view (feu de chambre de type U)</li> <li>5. Etude d'un RE TEX avec utilisation de la ventilation opérationnelle</li> <li>6. Mise en situation professionnelle sur un ERP de type U ou J en lien avec les activités précédentes (SSI)</li> <li>7. Mise en situation professionnelle sur un ERP de type U ou J en lien avec les activités précédentes (SSI)</li> <li>8. Mise en situation professionnelle sur un ERP de type U ou J en lien avec les activités précédentes (SSI)</li> <li>9. Mise en situation professionnelle sur un ERP de type U ou J en lien avec les activités précédentes (SSI)</li> </ol>	
	<p><b>Evaluation</b></p> <p>- En cours de MSP</p>	

JOUR6, JOUR7, JOUR8, JOUR9

MSP ou ateliers pédagogiques personnalisés

## PARTIE 2 : L'EVALUATION

### 2.1.1. MINIMAUX A ATTEINDRE EN PHASE PRESENTIELLE

COMPETENCES LUTTE CONTRE INCENDIE		
ompétences	Savoir-agir	Exigence minimale de validation de la compétence
BLOC DE COMPETENCES COMMANDER UNE INTERVENTION INCENDIE EN TANT QUE COS		
Se rendre sur une intervention	Gérer le départ et interpréter les données de l'alerte	ACQUIS
	Acheminer l'équipe jusqu'au lieu d'intervention	ACQUIS
	Faire appliquer les règles de sécurité individuelle et collective	ACQUIS
Diriger un agrès en intervention	Réaliser la reconnaissance	ACQUIS
	Analyser une situation opérationnelle en matière incendie	ACQUIS
	Faire assurer l'alimentation pérenne d'un dispositif hydraulique	ACQUIS
	Elaborer une stratégie d'extinction	ACQUIS
	Faire assurer les actions de protections des biens avec les moyens adaptés	ACQUIS
	Elaborer et transmettre un message opérationnel	ACQUIS
	Elaborer les comptes rendus d'intervention	ACQUIS
Maintenir la capacité opérationnelle de l'agrès	Soutien sanitaire et sécurité des personnels	ACQUIS
	Participer et contrôler la phase de reconditionnement du véhicule	ACQUIS
Ordonner l'action des engins dans l'attente du chef de groupe	Diagnostiquer les besoins opérationnels dans l'attente du chef de groupe	ACQUIS

**BLOCS DE COMPETENCES GERER UNE INTERVENTION SOUS L'AUTORITE D'UN COS**

S'intégrer dans un dispositif dirigé par un COS ou un chef de secteur	Prendre en compte la mission	ACQUIS
	Contrôler son efficacité	ACQUIS
Rendre compte au COS ou au chef de secteur des évolutions de la situation	Collecter les informations opérationnelles des équipes	ACQUIS
	Rendre compte au COS ou chef de secteur	ACQUIS

**THEMATIQUES EMBLEMATIQUES OBLIGATOIRES**

Feux de structures (habitation individuelle, ERP, entrepôt, cave etc)	Feux divers (sans indication, avec bouteille de gaz, de poubelle, origine électrique etc)	Levée de doute DAAF
Fuite de gaz	Feu de véhicule (VL avec énergie alternative, carburateur traditionnelle, de PL etc)	Découverte d'engins suspects
Odeur suspecte	MSP à vocation NRBC avec extraction	

COMPETENCES TRANSVERSALES		
Compétences	Savoir-agir	Exigence minimale de validation de la compétence
BLOC DE COMPETENCES AGIR SELON LES REGLES RELATIVES A LA SANTE, SECURITE, QUALITE DE VIE EN SERVICE (SSQVS)		
Préserver la santé tout au long de son engagement afin d'accomplir ses missions en sécurité	Adapter et entretenir son potentiel physiologique, physique, psychologique et social pour garantir sa capacité opérationnelle à long terme	En cours
	Proscrire tout comportement addictif	En cours
	Agir et réagir lors d'une agression physique et / ou psychologique	En cours
Intégrer la sécurité individuelle et collective dans chacune de ses actions	Appliquer les règles de sécurité en et hors missions opérationnelles	ACQUIS
	Veiller à la sécurité des personnels sous ses ordres	ACQUIS
	Adapter sa conduite face à un événement soudain affectant les secours engagés	ACQUIS
Contribuer au « bien vivre ensemble »	Intégrer les interactions entre la vie privée et les obligations de l'engagement citoyen	En cours
	Identifier des situations potentiellement traumatisantes et les dispositifs de prise en charge	En cours
AGIR AU SEIN D'UN COLLECTIF		
S'intégrer au sein d'un collectif	Dynamiser le groupe et l'esprit d'équipe	En cours
	Valoriser diversité et mixité	En cours
Echanger et partager les informations	Echanger avec bienveillance et attention	En cours
	Agir dans le cadre de sa mission de service public	En cours
MAINTENIR LA CAPACITE OPERATIONNELLE DES EQUIPEMENTS, VEHICULES ET MATERIELS		
Contrôler et superviser la vérification des équipements de protection individuelle	Analyser et faire vérifier l'état des équipements de protection individuelle	En cours
Organiser la vérification des matériels et véhicules	Utiliser, et faire utiliser par l'ensemble des intervenants, les EPI nécessaires à la mission	En cours
	Faire contrôler l'état et le fonctionnement des matériels et véhicules avant, pendant et après l'intervention	En cours
Diriger le reconditionnement des équipements, matériels et véhicules	Rendre opérationnel les équipements, matériels et véhicules	En cours
	Signaler les équipements, matériels et véhicules défectueux	En cours

## 2.1.2 L'évaluation certificative

L'évaluation, certificative, est réalisée sous la présidence de la Direction de Protection Civile (DPC) ou son représentant, comprend :

- Un test écrit par unité de valeur, noté sur 20 points ;
- Un test oral portant sur l'ensemble de la formation, noté sur 20 points ;
- Un test pratique, évalué apte ou inapte.

Pour obtenir la validation, il est nécessaire d'obtenir, pour les tests écrit et oral, une moyenne supérieure ou égale à 12/20, sans aucune note inférieure à 06/20, et être déclaré « Apte » aux épreuves pratiques.

### Ajournement

En cas de non-validation d'un ou plusieurs blocs de compétences par la commission, l'apprenant peut, dans un délai maximum d'un an, se présenter à nouveau à l'évaluation du ou des blocs de compétences non validés. Dans le cas où certaines compétences sont non acquises ou identifiées trop fragiles pour valider l'aptitude de l'apprenant, l'écart observation est obligatoirement renseigné et un plan d'action en équipes constituées est proposé à l'apprenant.

Dans la mesure du possible, une échéance est donnée à l'apprenant pour finaliser la validation de ses compétences en coordination avec le conseiller technique et le centre de formation.

### Absence partielle

Dans le cas d'une absence partielle, à la suite d'un événement majeur et motivé qui ne lui est pas imputable (**et avec un justificatif**) et dans le respect règlement de la formation du CGF, l'apprenant peut après accord du conseiller technique suivre de nouveau la partie de la formation manquante.

## 2.1.3 LA COMPOSITION DU JURY D'ÉVALUATION

Le jury d'évaluation est composé du directeur de la protection civile ou son représentant qui préside le jury et comprend le responsable pédagogique, un membre titulaire de la formation de chef d'agrès tout engin et d'évaluateurs convoqués par le CGF.

## 2.2. SUIVI DE L'ACQUISITION DES COMPETENCES

A chaque domaine d'activités correspond une grille de suivi des compétences, disponible dans un document intitulé « **Bilan de formation** ». Chaque grille est à renseigner par le formateur qui évalue l'apprenant. A l'issue du stage, le bilan de formation est signé par le responsable pédagogique, l'apprenant et l'organisateur de formation, pour traçabilité et archivage par le Centre de Gestion et de Formation.

Une compétence inférieure au niveau d'exigence minimale requis engendre la non acquisition du bloc de compétences dans son intégralité. Les compétences dont la case correspondante est grisée doivent être obligatoirement acquises.

### 2.2.1. Entretien d'acquisition

En fin de formation, une nouvelle auto-évaluation doit être mise en place entre l'équipe pédagogique et l'apprenant. Celle-ci doit prendre la forme d'un **entretien individuel** durant lequel l'apprenant doit faire son propre bilan des compétences qui sont, selon lui, acquises ou non. A l'issue, l'apprenant signe le « Bilan de formation », ainsi que son plan de perfectionnement si le besoin en a été exprimé. Ce moment d'échange est un moyen de clôturer la formation et de donner une ligne conductrice individuelle en adéquation avec le niveau et les besoins de l'apprenant.

## 2.2. GRILLES D'EVALUATIONS

GRILLE DE SUIVI DES COMPETENCES CATE – DOMAINE D’ACTIVITE LUTTE CONTRE L’INCENDIE											
Compétences visées	Savoir-Agir	Mises en Situations Professionnelles									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
BLOCS DE COMPETENCES COMMANDER UNE INTERVENTION INCENDIE EN TANT QUE COS											
Se rendre sur une intervention	Gérer le départ et interpréter les données de l’alerte										
	Acheminer l’équipe jusqu’au lieu d’intervention										
Diriger un agrès en intervention	Faire appliquer les règles de sécurité individuelle et collective										
	Réaliser la reconnaissance										
	Analyser une situation opérationnelle en matière incendie										
	Faire assurer l’alimentation pérenne d’un dispositif hydraulique										
	Elaborer une stratégie d’extinction										
	Faire assurer les actions de protections des biens avec les moyens adaptés										
Rendre compte à sa hiérarchie	Elaborer et transmettre un message opérationnel										
	Elaborer les comptes rendus d’intervention										
Maintenir la capacité opérationnelle de l’agrès	Soutien sanitaire et sécurité des personnels										
BLOC DE COMPETENCES GERER UNE INTERVENTION SOUS L’AUTORITE D’UN COS											
S’intégrer dans un dispositif dirigé par un COS ou un chef de secteur	Prendre en compte la mission										
	Contrôler son efficacité										
Rendre compte au COS ou au chef de secteur des évolutions de la situation	Collecter les informations opérationnelles des équipes										
	Rendre compte au COS ou chef de secteur										

**A renseigner pour chaque MSP : NA (Non Acquis) / ECA (En Cours d'Acquisition) / A (Acquis)**

GRILLE DE SUIVI DES COMPETENCES CATE – COMPETENCES TRANSVERSALES					
Compétences visées	Savoir-Agir	Mises en Situations Professionnelles			
		1	2	3	4
BLOCS DE COMPETENCES AGIR SELON LES REGLES RELATIVES A LA SANTE, SECURITE, QUALITE DE VIE EN SERVICE (SSQVS)					
Préserver la santé tout au long de son engagement afin d’accomplir ses missions en sécurité	Adapter et entretenir son potentiel physiologique, physique, psychologique et social pour garantir sa capacité opérationnelle à long terme				
	Proscrire tout comportement addictif				
	Agir et réagir lors d’une agression physique et / ou psychologique				
Intégrer la sécurité individuelle et collective dans chacune de ses actions	Appliquer les règles de sécurité en et hors missions opérationnelles				
	Veiller à la sécurité des personnels sous ses ordres				
	Adapter sa conduite face à un évènement soudain affectant les secours engagés				
Contribuer au « bien vivre ensemble »	Intégrer les interactions entre la vie privée et les obligations de l’engagement citoyen				
	Identifier des situations potentiellement traumatisantes et les dispositifs de prise en charge				
BLOC DE COMPETENCE AGIR AU SEIN D’UN COLLECTIF					
S’intégrer au sein d’un collectif	Participer au développement de l’esprit collectif				
	Valoriser diversité et mixité				
Echanger et partager les informations	Echanger avec bienveillance et attention				
	Agir dans le cadre de sa mission de service public				
BLOC DE COMPETENCES MAINTENIR LA CAPACITE OPERATIONNELLE DES EQUIPEMENTS, VEHICULES ET MATERIELS					
Contrôler et superviser la vérification des équipements de protection individuelle	Analyser et faire vérifier l’état des équipements de protection individuelle				
	Utiliser, et faire utiliser par l’ensemble des intervenants, les EPI nécessaires à la mission				
Organiser la vérification des matériels et véhicules	Faire contrôler l’état et le fonctionnement des matériels et véhicules avant, pendant et après l’intervention				
Diriger le reconditionnement des équipements, matériels et véhicules	Rendre opérationnel les équipements, matériels et véhicules				
	Signaler les équipements, matériels et véhicules défectueux				



# ANNEXE 1 : CHRONOGRAMME CHEF D'AGRES TOUT ENGIN

	JOURNÉE 1	JOURNÉE 2	JOURNÉE 3	JOURNÉE 4	JOURNÉE 5
8h	Accueil	Accueil			
8h30	Mises en situations professionnelles cibles	Atelier pédagogique exercice du commandement Atelier pédagogique raisonnement tactique	Atelier Pédagogique Hydraulique	Prévention appliqué à l'opérateur	Atelier pédagogique ventilation opérationnelle
9h					
9h30					
10h					
10h30					
11h					
11h30					
12h	Repas	Repas	Repas	Repas	Repas
12h30					
13h	Mises en situations professionnelles cibles	Atelier pédagogique agent extincteur (émulseur) Référentiel techniques opérationnelles	Atelier pédagogique explosimétrie Atelier pédagogique analyse de situation	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	Atelier pédagogique ventilation opérationnelle
13h30					
14h					
14h30					
15h					
15h30					
16h					
16h30					
17h					

	JOURNÉE 6	JOURNÉE 7	JOURNÉE 8	JOURNÉE 9	JOURNÉE 10
8h	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	EVALUATION
8h30					
9h					
9h30					
10h					
10h30					
11h	Repas	Repas	Repas	Repas	
11h30					
12h	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	Mises en Situations Professionnelles ou Ateliers Pédagogiques Personnalisés	
12h30					
13h					
13h30					
14h					
14h30					
15h					
15h30					
16h					
16h30					
17h					

# ANNEXE 2 : FICHE D'AUTOÉVALUATION ACCOMPAGNÉE CATE

Nom Prénom Apprenant		CIS		Date	
Thème de la MSP					

Je me positionne sur le curseur en fonction de mon niveau

Commander un sauvetage ou une mise en sécurité		
	Niveau de maîtrise	Commentaires
<b>1 Définir la technique opérationnelle et les équipements et matériels dédiés aux sauvetages et mises en sécurité ;</b> Analyser le sauvetage à effectuer ; Mobiliser l'équipe sur le sauvetage ;	0 -----> 10	
<b>2. Organiser la prise en compte des impliqués</b> Rassurer les personnes à secourir ; Encadrer et accompagner les personnes à secourir.	0 -----> 10	

## Commander un sauvetage ou une mise en sécurité

1. Se rendre sur une intervention	Niveau de maitrise	Commentaires
<p>Gérer le départ et interpréter les données de l'alerte ;</p> <p>Utiliser les outils cartographiques (ATLAS, ETARE,);</p> <p>Acheminer l'équipe jusqu'au lieu d'intervention ;</p>	0 -----> 10	
<p><b>2. Ordonner la protection de la zone d'intervention, appliquer la MGO ;</b></p> <p>Ordonner la mission ;</p> <p>Contrôler la réalisation de la mission ;</p>	0 -----> 10	
<p><b>3. Définir la technique opérationnelle et les équipements et matériels dédiés aux sauvetages et mises en sécurité ;</b></p> <p>Optimiser l'exploitation des équipements d'extinction ;</p> <p>Connaître les différents organes d'une échelle aérienne ;</p> <p>Connaître les accessoires du parc du matériel optionnel ;</p> <p>Maîtriser la manœuvre de stabilisation de l'échelle ;</p> <p>Maîtriser l'écran de contrôle et l'inclinomètre ;</p> <p>Maîtriser les postes de pilotage ;</p>	0 -----> 10	
<p><b>4. Rendre compte à sa hiérarchie ;</b></p> <p>Rendre compte de l'efficacité de la mission ;</p> <p>Elaborer et transmettre un message opérationnel ;</p> <p>Veiller les réseaux de communication adaptés ;</p> <p>Réaliser un CRSV ;</p> <p>Réaliser un compte-rendu écrit ;</p>	0 -----> 10	
<p><b>5. Observer et analyser les activités en situation ;</b></p> <p>Observer et analyser les activités en situation ;</p> <p>Animer une auto-évaluation accompagnée pour une personne ;</p> <p>Repérer les situations nécessitant un défusing collectif</p>	0 -----> 10	

## Sécuriser la zone d'intervention

1. Analyser l'environnement opérationnel	Niveau de maîtrise	Commentaires
Observer l'environnement opérationnel ; Analyser la situation opérationnelle ;	0 -----> 10	
2. Identifier les risques ;		
Détecter les sources de dangers ; Signaler les sources de dangers ;	0 -----> 10	
3. Définir ou établir les zonages opérationnels		
Déterminer et faire sécuriser le périmètre adapté ou prescrit ; Informar, rendre compte.	0 -----> 10	

## Participer à l'extinction d'un incendie avec un MEA

1. Se rendre sur une intervention	Niveau de maitrise	Commentaires
Gérer le départ et interpréter les données de l'alerte ; Utiliser les outils cartographiques (ATLAS, ETARE,);  Acheminer l'équipe jusqu'au lieu d'intervention ;	0 -----> 10	
<b>2. S'intégrer dans un dispositif d'extinction avec un MEA ;</b> Ordonner la mission ; Contrôler la réalisation de la mission ;  Faire alimenter les établissements hydrauliques ;	0 -----> 10	
<b>3. Utiliser les capacités des équipements du MEA.</b>  Optimiser l'exploitation des équipements d'extinction ; Connaître les différents organes d'une échelle aérienne ; Connaître les accessoires du parc du matériel optionnel ; Maîtriser la manœuvre de stabilisation de l'échelle ; Maîtriser l'écran de contrôle et l'inclinomètre ; Maîtriser les postes de pilotage ;	0 -----> 10	
<b>4. Participer aux déblais et à la surveillance après extinction ;</b>  Structurer et surveiller la participation aux déblais ; Organiser la surveillance du sinistre ;	0 -----> 10	
<b>5. Rendre compte à sa hiérarchie ;</b> Rendre compte de l'efficacité de la mission ; Elaborer et transmettre un message opérationnel ; Veiller les réseaux de communication adaptés ; Réaliser un CRSV ; Réaliser un compte-rendu écrit ;	0 -----> 10	
<b>6. Développer et maintenir les compétences individuelles et collectives ;</b> Observer et analyser les activités en situation ; Animer une auto-évaluation accompagnée pour une personne ;	0 -----> 10	

Repérer les situations nécessitant un défusing collectif.		
---	--	--

## Reconnaissance et limiter une propagation

1. Se rendre sur une intervention	Niveau de maitrise	Commentaires
Gérer le départ et interpréter les données de l'alerte ; Utiliser les outils cartographiques (ATLAS, ETARE,);  Acheminer l'équipe jusqu'au lieu d'intervention ;	0 -----> 10	
<b>2. Ordonner la protection de la zone d'intervention, appliquer la MGO ;</b> Ordonner la mission ; Contrôler la réalisation de la mission ;	0 -----> 10	
<b>3. Définir la technique opérationnelle et les équipements et matériels dédiés aux sauvetages et mises en sécurité ;</b>	0 -----> 10	
<b>4. Rendre compte à sa hiérarchie ;</b> Rendre compte de l'efficacité de la mission ; Elaborer et transmettre un message opérationnel ; Veiller les réseaux de communication adaptés ; Réaliser un CRSV ; Réaliser un compte-rendu écrit ;	0 -----> 10	
<b>5. Développer et maintenir les compétences individuelles et collectives ;</b> Observer et analyser les activités en situation ; Animer une auto-évaluation accompagnée pour une personne ;  Repérer les situations nécessitant un défusing collectif	0 -----> 10	
<b>6. Limiter la propagation</b>	0 -----> 10	

## Sécuriser la zone d'intervention

1. Analyser l'environnement opérationnel	Niveau de maîtrise	Commentaires
Observer l'environnement opérationnel ; Analyser la situation opérationnelle ;	0 -----> 10	
2. Identifier les risques ; Détecter les sources de dangers ; Signaler les sources de dangers ;	0 -----> 10	
3. Définir ou établir les zonages opérationnels Déterminer et faire sécuriser le périmètre adapté ou prescrit ; Informar, rendre compte.	0 -----> 10	



## Agir selon les règles relatives à la santé, sécurité, qualité de vie en service (SSQVS)

1 Préserver la santé tout au long de son engagement afin d'accomplir ses missions en sécurité ;	Niveau de maitrise	Commentaires
<p>Adapter et entretenir son potentiel physiologique, physique (en référence aux Indicateurs de la Condition Physique), psychologique et social pour garantir sa capacité opérationnelle à long terme ;</p> <p>Proscrire tout comportement addictif ;</p> <p>Agir et réagir lors d'une agression physique et / ou psychologique ;</p>	<p>0 -----&gt; 10</p>	
<p><b>2. Intégrer la sécurité individuelle et collective dans chacune de ses actions ;</b></p> <p>Appliquer les règles de sécurité en et hors missions opérationnelles ;</p> <p>Veiller à la sécurité des personnels sous ses ordres ;</p> <p>Adapter sa conduite face à un évènement soudain affectant les secours engagés ;</p>	<p>0 -----&gt; 10</p>	
<p><b>3. Contribuer au « bien vivre ensemble » ;</b></p> <p>Intégrer les interactions entre la vie privée et les obligations de l'engagement citoyen ;</p> <p>Identifier des situations potentiellement traumatisantes et les dispositifs de prise en charge.</p>	<p>0 -----&gt; 10</p>	

## Agir au sein d'un collectif

1 S'intégrer au sein d'un collectif ;	Niveau de maîtrise	Commentaires
Participer au développement de l'esprit collectif ; Valoriser la diversité et mixité ;	0 -----> 10	
<b>2. Echanger et partager les informations</b>		
Echanger avec bienveillance et attention ; Agir dans le cadre de sa mission de service public	0 -----> 10	

## Maintenir la capacité opérationnelle des équipements, véhicules et matériels

1. Contrôler et superviser la vérification des équipements de protection individuelle ;	Niveau de maîtrise	Commentaires
Analyser et faire vérifier l'état des équipements de protection individuelle ; Utiliser, et faire utiliser par l'ensemble des intervenants, les EPI nécessaires à la mission ;	0 -----> 10	
<b>2. Organiser la vérification des matériels et véhicules ;</b>		
Faire contrôler l'état et le fonctionnement des matériels et véhicules avant, pendant et après l'intervention ;	0 -----> 10	
<b>3. Diriger le reconditionnement des équipements, matériels et véhicules</b>		
Rendre opérationnel les équipements, matériels et véhicules ; Signaler les équipements, matériels et véhicules défectueux.	0 -----> 10	

J'analyse mes savoirs-agir et je matérialise mon niveau de compétences

INDICATEURS DE RÉUSSITE		COMMENTAIRES
HABILETE	J'analyse et je m'adapte aux situations et aux circonstances	
	Je travaille en équipe en tant que leader	
	Je gère mes émotions	
ATTITUDE	J'agis avec calme et discernement	
	J'ai une posture respectueuse et bienveillante	
	Je suis capable de manager/de commander mon équipe en autonomie	
	Je travaille en respectant les principes SSQVS	
CONNAISSANCES	Je connais les textes officiels / je sais où chercher une information précise	
	Je connais les différentes procédures en fonction des situations	

## MON BILAN DE LA MISE EN SITUATION

Quels sont les apports de connaissances dont je pourrai avoir besoin ?

## ANNEXE 3 : FICHE D'ÉVALUATION FORMATIVE CRITÉRISÉE

DATE :	MSP N° :	CATE
THEME MSP :		

NOM PRÉNOM APPRENANT		CIS	
FORMATEUR(S)			

SAVOIRS-FAIRE ET CRITÈRES OBSERVABLES CATE – Lutte contre incendie avec MEA	ÉVALUATION			OBSERVATIONS
	A	ECA	NA	
<b>C1 – Commander un sauvetage ou une mise en sécurité</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se rendre sur une intervention ;</li> <li>➤ Ordonner la protection de la zone d'intervention, appliquer la MGO ;</li> <li>➤ Définir la technique opérationnelle et les équipements et matériels dédiés aux sauvetages et mises en sécurité ;</li> <li>➤ Rendre compte à sa hiérarchie ;</li> <li>➤ Développer et maintenir les compétences individuelles et collectives.</li> </ul>				
<b>C2 – Sécuriser la zone d'intervention</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Analyser l'environnement opérationnel ;</li> <li>➤ Identifier les risques ;</li> <li>➤ Définir ou établir les zonages opérationnels.</li> </ul>				
<b>C3 – Participer à l'extinction d'un incendie avec un MEA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se rendre sur une intervention ;</li> <li>➤ S'intégrer dans un dispositif d'extinction avec un MEA ;</li> <li>➤ Utiliser les capacités des équipements du MEA.</li> <li>➤ Participer aux déblais et à la surveillance après extinction ;</li> <li>➤ Rendre compte à sa hiérarchie ;</li> <li>➤ Développer et maintenir les compétences individuelles et collectives ;</li> </ul>				

SAVOIRS-FAIRE ET CRITÈRES OBSERVABLES CATE – Lutte contre incendie CCF ou véhicule mixte	ÉVALUATION			OBSERVATIONS
	A	ECA	NA	
<b>C4 – Reconnaissance et limiter une propagation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se rendre sur une intervention ;</li> <li>➤ Ordonner la protection de la zone d'intervention, appliquer la MGO ;</li> <li>➤ Définir la technique opérationnelle et les équipements et matériels dédiés aux sauvetages et mises en sécurité ;</li> <li>➤ Rendre compte à sa hiérarchie ;</li> <li>➤ Développer et maintenir les compétences individuelles et collectives.</li> <li>➤ Limiter la propagation</li> </ul>				
<b>C5 – Sécuriser la zone d'intervention</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Analyser l'environnement opérationnel ;</li> <li>➤ Identifier les risques ;</li> <li>➤ Définir ou établir les zonages opérationnels.</li> </ul>				

SAVOIRS-FAIRE ET CRITÈRES OBSERVABLES CATE – Compétences transversales	ÉVALUATION			OBSERVATIONS
	A	ECA	NA	
<b>C6 – Agir selon les règles relatives à la santé, sécurité, qualité de vie en service (SSQVS)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Préserver la santé tout au long de son engagement afin d'accomplir ses missions en sécurité ;</li> <li>➤ Intégrer la sécurité individuelle et collective dans chacune de ses actions ;</li> <li>➤ Contribuer au « bien vivre ensemble »</li> </ul>				
<b>C7 – Agir au sein d'un collectif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ S'intégrer au sein d'un collectif ;</li> <li>➤ Echanger et partager les informations</li> </ul>				
<b>C8 – Maintenir la capacité opérationnelle des équipements, véhicules et matériels</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contrôler et superviser la vérification des équipements de protection individuelle ;</li> <li>➤ Organiser la vérification des matériels et véhicules ;</li> <li>➤ Diriger le reconditionnement des équipements, matériels et véhicules</li> </ul>				

Cocher les cases selon les éléments d'appréciations par « Acquis » : A – « En cours d'Acquisition » : ECA – « Non-Acquis » : NA – « Non évalué » : NE

**ANNEXE 4**  
**LIVRET DE SUIVI DE L'APPRENANT**

**Création :**  
**01-04-2024**

**FORMATION CATE**

**NOM : PRENOM :**

**Matricule :**

**Centre d'affectation :**

## MODE D'EMPLOI FORMATEUR

### LIVRET DE SUIVI DE L'APPRENANT-(TITRE2)

#### **Fiche d'autoévaluation accompagnée - A remplir par l'apprenant**

Utilisation identifiée selon les séquences, une fiche par apprenant

#### **Fiche d'évaluation formative critérisée - A remplir par le formateur**

Utilisation identifiée selon les séquences, une fiche par apprenant et par MSP

*Chaque fiche d'évaluation formative critérisée doit être jointe au livret stagiaire*

#### **Tableau de suivi journalier de l'apprenant – A remplir par le formateur**

Reporter l'ensemble des MSP effectuées par l'apprenant au fil de l'eau de la formation à l'aide des fiches d'évaluations formatives critérisées.

Identifier les besoins et mettre en place des APP : Ateliers pédagogiques personnalisés

#### **Déclinaison du plan d'action personnalisé - A remplir par le RP et la commission de validation**

En fin de formation, il est recommandé d'élaborer un plan de développement continu des compétences de l'apprenant. L'objectif est de dégager des axes d'améliorations continues des compétences.

Chaque évaluation comprend 3 niveaux d'appréciations :

- **Acquis (A) :**  
L'action est adaptée et amène à une efficacité même partielle face à la situation.  
Exemple : actions réalisées permettant la réalisation de la mission dans des conditions normales : s'adapte à la situation, connaît suffisamment les notes de service, les procédures ...
- **En cours d'acquisition (ECA) :**  
L'action peut être considérée comme adaptée à la situation mais n'apporte pas l'efficacité attendue et l'apprenant n'apporte pas de mesures correctives.  
Exemple : actions réalisées mais de manière non efficace, connaît les notes de service, les procédures mais ne sait pas les mettre en œuvre.
- **Non Acquis (NA) :**  
  
L'action est inadaptée et amène à une inefficacité face à la situation.  
Exemple : actions réalisées ne permettant pas la réalisation de la mission.

Le choix du critère se doit d'être raisonné, en effet l'évaluateur ne doit pas exiger ce qu'il aurait fait, avec le recul, en lieu et place de l'apprenant, mais se baser sur le critère d'efficacité de l'action in fine (tout est perfectible, les axes d'optimisation de l'action seront à aborder avec l'apprenant lors de l'auto-évaluation post action et éventuellement avec un APP).



# TABLEAU RECAPITULATIF DE VALIDATION DES COMPETENCES

## EVALUATIONS CERTIFICATIVE

### Chef d'Agrès Tout Engin

#### Apprenant

Nom: .....	Prénom: .....
C.I.S. : .....	Date ..... de ..... début ..... du parcours de formation : .....

#### Responsable de l'action de Formation

Nom: .....	Prénom: .....
C.I.S. : .....	

Blocs de compétences	COMPETENCES ASSOCIEES	Pondération
<b>1. Commander une intervention incendie en tant que COS</b>	C 1.1- Analyser la situation opérationnelle	Acquise
	C 1.2- Prendre la direction d'un sauvetage	Acquise
	C 1.3- Faire assurer l'alimentation pérenne d'un dispositif hydraulique	Acquise
	C 1.4- Diriger la manœuvre d'extinction	Acquise
	C 1.5- Faire assurer les actions de protection avec le matériel adapté	Acquise
<b>2. Gérer une intervention sous l'autorité d'un COS ou d'un chef de secteur</b>	C 2.1- S'intégrer dans un dispositif dirigé par un COS ou un chef de secteur	Acquise
	C 2.2- Ordonner et contrôler les actions des équipes	Acquise
	C 3.3- Rendre compte, informer le COS ou le chef de secteur des évolutions de la situation	Acquise

*Suivi des Mises en Situation*

[illegible][illegible][illegible]

## COMPETENCES TRANSVERSALES EN FIN DE PARCOURS DE FORMATION

Activités	Compétences associées	Compétence évaluée		
		A	ECA	NA
A. Agir selon les règles relatives à la santé, sécurité, et la qualité de vie en service (SSQVS)	T A.1- Préserver la santé tout au long de son engagement afin d'accomplir ses missions en sécurité			
	T A.2- Intégrer la sécurité collective et individuelle dans chacune de ses actions			
	T A.3- Contribuer au « bien vivre ensemble »			
	T A.4- Préserver le potentiel physique et psychologique			
B. S'impliquer dans son activité	T B.1- Analyser le contexte, identifier les situations complexes			
	T B.2- S'adapter en fonction des évolutions et des circonstances			
	T B.3- Développer et encourager la réflexivité			
	T B.4- Engager une démarche de développement permanent pour soi et le collectif			
	T B.5- Comprendre et rédiger des écrits			
	T B.6- Exercer en qualité d'acteur du service public			
	T B.7- Diffuser la culture du service public			
C. Agir au sein d'un collectif	T C.1- S'intégrer au sein du collectif			
	T C.2- Travailler avec et pour le collectif			
	T C.3- Échanger et partager les informations			
	T C.4- Développer le collectif en qualité de leader			
D. Maintenir la capacité opérationnelle des équipements, véhicules et matériels	T D.1- Contrôler et superviser la vérification des équipements de protection individuelle			
	T D.2- Organiser la vérification des matériels et véhicules			
	T D.3- Diriger le reconditionnement des équipements, matériels et véhicules			

A : « acquise » ; ECA : « en cours d'acquisition » ; NA : « non acquise »

### Justification sur la NON ACQUISITION d'une compétence transversale

Évaluation sommative à visée certificative pour proposition à la commission de certification :

Activité	Non Acquis	En cours d'acquisition	Acquis	Maîtrise	Expertise
<b>1.</b> Commander une intervention incendie en tant que COS					
<b>2.</b> Gérer une intervention sous l'autorité d'un COS ou d'un chef de secteur					
<b>TA.</b> Agir selon les règles relatives à la santé, sécurité, et la qualité de vie en service (SSQVS)					
<b>TB.</b> S'impliquer dans son activité					
<b>TC.</b> Agir au sein d'un collectif					
<b>TD.</b> Maintenir la capacité opérationnelle des équipements, véhicules et matériels					

Commentaires de l'apprenant

Observations et appréciation générale de l'équipe pédagogique

Date : .....

L'apprenant

Nom :

Prénom :

Signature

Le responsable de l'action de formation

Nom :

Prénom :

Signature

Aptitude à tenir l'emploi de CATE	ACQUIS	EN COURS D'ACQUISITION	NON ACQUIS
---	--------	---------------------------	------------

*Entourer la case correspondante*

Appréciation globale :

*Justifier le critère entouré ci-dessus*

Nom(s) – Prénom(s) de(s) l'évaluateur(s) :

Signature :

# DECLINAISON DU PLAN D'ACTION PERSONNALISE

A remplir par l'équipe pédagogique

<b>Date :</b>	
<b>Bloc(s) de compétence(s) à Perfectionner</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Bloc de compétence 1</b>	<input type="checkbox"/> <b>Bloc de compétences transversales</b>
<b>Difficultés ciblées :</b>	
<b>Plan d'action :</b>	

# ANNEXE 5 : EXEMPLE FICHE SEQUENCE CATE

Bloc de compétences et compétences	DURÉE:
INTENTION PEDAGOGIQUE	

Technique pédagogique	ANIMATIONS PÉDAGOGIQUES	Durée	Documents formateurs
Matériels nécessaires			

	MSP N° : X	MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE		Formation de Professionalisation CATE
		THÈME :		
ACTIVITÉ :				
SCÉNARIO		MIS EN ŒUVRE	TEXTES DE RÉFÉRENCES	
CONSIGNES				
FORMATEUR	STAGIAIRES		TÉMOIN	



SAVOIRS-AGIR	
<div> <div></div> </div>	<div> <div></div> </div>

AIDE AU DÉBRIEFING		
ANALYSE DE LA SITUATION	COMMUNICATION	PRISE DE DÉCISION
<div> <div>Situation</div> </div>	<div> <div>VERBALE :</div> </div>	
<div> <div>Problématique</div> </div>	<div> <div>NON VERBALE :</div> </div>	
<div> <div>Action</div> </div>		

Ce qu'il faut retenir du thème
<div> <div></div> </div>

# Annexe 6 : QUESTIONNAIRE D'EVALUATION DE FORMATION

INTITULE DE LA FORMATION :

DATE :

LIEU :

NOM, Prénom .....

Collectivité.....

	Oui	Pas vraimen t	Non	Remarques/commentaires s'il y en a
1 - Cette formation m'a été utile				
3 - Cette formation correspondait à mon niveau de connaissances				
4 - Cette formation a répondu à mes attentes				
5 - Les échanges entre participants ont été intéressants				
6 - Le rythme de la formation m'a convenu				
7 - La durée de la formation était pertinente (adaptée)				

8 - J'ai trouvé les formateurs bons pédagogues				
9 - La documentation distribuée durant la formation est suffisante				
10 - Les conditions matérielles étaient satisfaisantes (salle, etc.)				

A L'ISSUE DE LA FORMATION

1/ Qu'est-ce qui vous a particulièrement intéressé dans ce stage ?

.....

.....

.....

2/ Qu'avez-vous le moins apprécié et pourquoi ?

.....

.....

.....

3/ Mettez une croix dans les cases correspondantes :

4/ A l'issue de l'action de formation, quels nouveaux besoins de formation sont apparus ?

.....

.....

.....

5/ Suggestions/remarques diverses

.....

.....

.....

6/ En définitive, vous diriez plutôt à propos de cette formation : (entourez votre choix)



Très  
bien



Moyen



Pas bien  
du tout



Merci pour votre participation  
( Maururu i to 'oe mau mana'o )

## ANNEXE 7 : LE BILAN DU FORMATEUR



Pu T'auraa e Faaineeraa Tōro'a

Trame du bilan à fournir à l'issue de la formation

En tant qu'intervenant, vous disposez d'une vision globale de l'action et de la dynamique du groupe avec lequel vous avez travaillé. Aussi, en plus du compte rendu de formation, nous vous demandons de bien vouloir nous retourner ce questionnaire dans la semaine qui suit la formation.

TITRE DU STAGE :

DATE ET LIEU :

FORMATEUR(S) :

1. Les objectifs pédagogiques préconisés par le CGF correspondent-ils aux attentes des stagiaires ?  
.....  
.....  
.....
2. Sur quelles attentes des stagiaires avez-vous du adapter, de façon conséquente, votre contenu de formation ?  
.....  
.....  
.....

3. Quelles parties du programme vous ont semblé faciles à animer ?  
.....  
.....  
.....
4. Quelles séquences ont requis davantage d'attention pédagogique de votre part pour faciliter la compréhension des participants ?  
.....  
.....  
.....
5. Quelles sont éventuellement les suggestions pour améliorer la qualité de la prestation ?  
.....  
.....  
.....
6. Avez-vous mis en œuvre des méthodes de vérification des acquis au cours de cette session ? Lesquelles ?  
.....  
.....  
.....
7. Quel a été le comportement global du groupe, y a-t-il eu des situations particulières à gérer ?  
.....  
.....  
.....
8. Remarques sur les conditions matérielles :  
.....
- Locaux.....  
.....
- .....  
Matériel pédagogique (photocopies, vidéoprojecteur, paperboard...)  
.....  
.....  
.....

9. Quelles appréciations pouvez-vous porter sur les relations, les acquis et les capacités de transfert des membres du groupe ?

.....  
.....  
.....

10. Cette formation a-t-elle eu des effets imprévus ? Si oui, lesquels ? Quelles en sont les causes ?

.....  
.....  
.....

11. Avez-vous repéré d'autres besoins de formation chez les participants ; si oui, lesquels ?

.....  
.....  
.....

**Merci pour votre collaboration**

# ANNEXE 8 : DIPLOME DE PORTEE NATIONALE



## Chef d'agrès tout engin

Vu l'arrêté du 20 septembre 2023 relatif aux formations des sapeurs-pompiers professionnels de la fonction publique des communes de Polynésie française,

Vu le référentiel d'activités et de compétences de sous-officier de garde sapeur-pompier professionnel,

M. .... né(e) le ....., a suivi la formation relative au référentiel d'activités et de compétences de Chef d'agrès tout engin

Délivre à M. .... le présent diplôme.

Fait à ....., le .....

Le (Président du CGF/Directeur DPC/ Nom-Prénom-fonction)

Organisme de la formation - Chef d'agrès tout engin – Année – N°XY

Il ne sera délivré aucun duplicata du présent diplôme ; il vous appartient de prendre toutes les dispositions nécessaires à sa conservation et à sa reprographie



Document réalisé par la Direction de la Protection Civile en concertation avec un groupe de travail mixte composé de sapeurs-pompiers et du CGF.



**HAUT-COMMISSARIAT  
DE LA RÉPUBLIQUE  
EN POLYNÉSIE FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*