

COMMENT CREER EN LIGNE ET PUBLIER DES ANNONCES DE MARCHES PUBLICS ?

I - ACCEDER A L'OUTIL DE PUBLICATION DES MARCHES PUBLICS

1- Se connecter à son compte LEXPOL

1.1 Cliquer sur « Espace personnel »



LEXPOL LE SERVICE PUBLIC D'ACCES AU DROIT EN POLYNESIE FRANCAISE

MARCHÉS PUBLICS

Abonnement JOPF

Espace personnel

Le Journal Officiel Le Droit en Polynésie L'organisation de la Polynésie L'action publique Les annonces judiciaires et légales

Rechercher un texte ex : 90-50, code des impôts, ... Recherche avancée

Le droit applicable >> Retrouvez tous les codes de la Polynésie française (et une sélection de codes nationaux).

Le droit classé par thèmes Activités et professions réglementées, Aides financières, Administration, Communes, Economie, Environnement, ...

La jurisprudence Retrouvez les décisions du Tribunal Administratif de Papeete.

Le Pays >> Consultez la loi organique et le statut en vigueur commenté ainsi que les statuts antérieurs.

Le Statut Consultez la loi organique et le statut en vigueur commenté ainsi que les statuts antérieurs.

Le Gouvernement A travers ses membres et ses attributions.

L'administration Textes relatifs aux services et directions administratives du Pays.

1.2 Saisir ses identifiants :



Connectez-vous

Email

Mot de passe

Connexion

> Créer un compte
> Mot de passe oublié ?

Si vous n'avez pas encore de compte, **cliquez ici** pour en créer un en moins d'une minute :

Accueil > Création de compte Lexpol

Création de compte Lexpol

Votre email

Image de vérification

maea

Texte de l'image

Saisir le texte de l'image

Créer mon compte

Vous recevrez votre **mot de passe** à l'adresse électronique (qui servira de « Login ») renseignée ci-dessus.

En créant un compte, vous avez accès aux différents services du site lexpol :

1) ABONNEMENTS AUX LETTRES D'INFORMATION

Abonnement JOPF (Sommaire de chaque nouveau Journal Officiel)

Abonnement Justice (Décisions rendues par le tribunal administratif de Polynésie française)

Abonnement Marchés publics (Avis de marchés publics publiés au JOPF)

2) E-SERVICE « SAISIE EN LIGNE DES AVIS DE MARCHES PUBLICS » destiné aux acheteurs publics

3) E-SERVICE « TELECHARGEMENT DU D.C.E. » destiné aux candidats à un marché public

4) NOTIFICATIONS PERSONNALISEES : envoi d'un mail à chaque nouveau résultat sur les sujets qui vous intéressent (Textes, Justice, Communes, Annonces judiciaires et légales, Marchés publics)



2- Se rendre sur la page « marchés publics »

Cliquer sur le lien vers « l'Espace marchés publics »



3- Pour publier une annonce de marché

Cliquer sur l'icône « Publier un marché »



4- Ouverture de la page « publication des marchés publics »

1. Publier une annonce/un rectificatif/un avis d'attribution

Publier une annonce de marché public

Type d'annonce : Titre :

Le présent outil de saisie en ligne est une solution d'assistance rédactionnelle destinée à faciliter la composition des annonces de marchés publics. Téléchargeable une fois complétée, l'annonce est donc ensuite utilisable quel(s) que soit(en) le(s) support(s) de publication que vous utiliserez (JAL, JOPF, site Internet etc.). Il vous est également toujours possible de prendre directement l'attache de la dépêche de Tahiti ou de l'imprimerie officielle en tant que besoin.

3. Historique des annonces

2. Outil de recherche

[...]

1. Il s'agit de l'**outil de publication** des annonces de marché public.

2. Une **recherche** est possible par :

- **catégorie** de marché public (fournitures, travaux, services) ;
- **type** d'annonce (avis d'appel public à concurrence, rectificatif, avis d'attribution...) ;
- **statut** de l'annonce ;
 - **En préparation** : l'annonce n'est présente que sur le compte LEXPOL ;
 - **Annulé** : l'annonce est annulée ;
 - **Enregistrement en cours** : l'annonce est à la validation du Service de l'imprimerie officielle et dans l'attente de validation de l'acheteur public ;
 - **A publier** : l'annonce va paraître dans le prochain JOPF (*sous réserve des délais de « bouclage » du journal*) ;
 - **publié** : l'annonce a été publiée au JOPF ;

3. **Historique** des annonces (classement par date et statut de l'annonce) :

Dernières annonces (33)

- 🔧 Nettoyage et entretien des locaux et appareils des sanitaires publics de la
01/08/20... **Publié** Voir l'avis d'appel public à la concurrence (aapc) >
- 🗑️ Traitement des déchets verts
01/08/20... **Publié** Voir l'avis d'appel public à la concurrence (aapc) >
- 📢 AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE N°1
31/07/20... **Publié** Voir l'avis d'appel public à la concurrence (aapc) >



- Un **clic sur le lien** attaché à chaque annonce...

[Voir l'avis d'appel public à la concurrence \(tous marchés\) >](#)

[Voir l'avis d'appel public à la concurrence \(mapa uniquement\) >](#)

[Voir l'avis d'attribution >](#)

[Voir le rectificatif d'un marché public >](#)

... permet **d'ouvrir** et de **visualiser** celle-ci.



II - CREER OU DUPLIQUER UNE ANNONCE DE MARCHÉ PUBLIC

CREATION



1- Sélectionner le type d'annonce souhaité :

Type d'annonce : Avis d'appel public à la concurrence (tous marchés) ▼

Titre : Avis d'appel public à la concurrence (tous marchés)
Avis d'appel public à la concurrence (MAPA uniquement)
Rectificatif d'un marché public
Avis d'attribution
Marchés conclus en application de l'article LP 1 de la LP N°2021-14 du 16/03/2021

2- Saisir le titre de l'annonce :

Type d'annonce : Avis d'appel public à la concurrence (tous marchés) ▼

Titre :

Créer l'annonce

Dupliquer une annonce

NB. Lorsque l'on choisit de publier un **rectificatif** ou un **avis d'attribution**, ces annonces doivent être liées à un avis d'appel public à la concurrence déjà publié précédemment :

Publier une annonce de marché public

Type d'annonce : Rectificatif d'un marché public ▼

Annonce concernée : Announcement

Créer l'annonce

Dernières annonces

- ♦ Avis d'attribution
Fourniture de pa
06/04/2018 Enf
- ♦ Rectificatif à l'avis
Fourniture de pa
06/04/2018 Enf
- ♦ Marché "PAPIEC"
Fourniture de pa
06/04/2018 Enf
- ♦ test 3 (8605)
Service de banc d'essai du formulaire de saisie en ligne d'avis d'appel public à la concurrence pour les marchés passés par les acheteurs publics polynésiens.
19/03/2018 En préparation [VOIR >](#)

Lier le rectificatif à un AAPC déjà publié au JOPF. Idem avec un avis d'attribution.

[...]

Dans l'hypothèse où le rectificatif ou l'avis d'attribution serait la toute première annonce préparée directement sur LEXPOL, sélectionner « Annonce non publiée via la plateforme LEXPOL »

3- Cliquer sur « Créer une annonce » :

Type d'annonce : Avis d'appel public à la concurrence (tous marchés) ▼

Titre :

Créer l'annonce

Dupliquer une annonce

[...]

4- Vérifier, confirmer et valider la création de l'annonce :

Aperçu X

Voulez-vous créer l'annonce suivante ?

Type : Avis d'appel public à la concurrence (tous marchés)

Titre : test

☐ Je confirme la demande

DUPLICATION




1- Cliquer sur « Dupliquer une annonce »...

Type d'annonce :

Titre :

...affiche le message d'information suivant :

Fonction dupliquer X



Vous avez la possibilité de dupliquer un de vos précédents avis afin d'accélérer l'élaboration de votre nouvelle annonce en bénéficiant de ses rubriques déjà renseignées.

Pour cela, sélectionnez l'un de vos avis dans votre liste, puis, une fois celle-ci affichée, cliquez sur l'icône Dupliquer.

2- Sélectionner l'une de vos précédentes annonces...

ACCUEIL | LE JOURNAL OFFICIEL | LES ANNONCES | L'ORGANISATION ADMINISTRATIVE

Publier une annonce de marché public

Type d'annonce :

Titre :

Le présent outil de saisie en ligne est une solution d'assistance rédactionnelle destinée à faciliter la composition des annonces de marchés publics. Téléchargeable une fois complétée, l'annonce est donc ensuite utilisable quel(s) que soit(en) le(s) support(s) de publication que vous utiliserez (JAL, JOPE, site Internet etc.). Il vous est également toujours possible de prendre directement l'avis de la dépêche de Tahiti ou de l'imprimerie officielle en tant que besoin.

Dernières annonces (50)

Catégorie : Type : Statut :

◆ Fourniture de matériels topographiques et logiciels associés pour la section topographique du service de l'urbanisme (560)
Le présent appel public à la concurrence a pour objet la fourniture de matériels topographiques et des logiciels associés pour la section topographique du service de l'urbanisme afin de permettre à celui-ci d'assurer ses missions en matière de maintenance des réseaux géodésiques et de nivellement de la Polynésie française et de mise à jour de la cartographie de référence sur tout son territoire.
11/07/2018 **Publié** Voir l'avis d'appel public à la concurrence >

◆ Avis d'attribution du marché ... (573)
Marché municipal de Papeete, mise aux normes d'hygiène
26/06/2018 **En préparation** Voir l'avis d'attribution >

...puis cliquer sur le lien pour l'ouvrir...

[...]

Publier une annonce de marché public

 Dupliquer
  Télécharger
  Aperçu
  Annuler
  Demander la publication

Informations

Numéro :
 Statut : **En préparation**
 Titre :
 Acheteur :
 Création : 19/03/2018 16:03

Modification

* Titre du marché : Test de renseignement du formulaire obligatoire d'avis d'appel public à la concurrence ?
 I - Informations relatives à l'acheteur public :
 1.1 Catégorie d'acheteur public :
 * Polynésie française
 1.2 Nom et coordonnées de l'organisme acheteur :
 * MAIRIE - *Service national du Gouvernement*

...et enfin, cliquer sur « **Dupliquer** »

[...]

III – SAISIR UNE ANNONCE A L'AIDE DE L'OUTIL D'ASSISTANCE EN LIGNE

1- Remplir le formulaire correspondant au type d'annonce sélectionné

Pour vous aider, un **complément d'information** est prévu pour s'afficher au niveau de **chaque rubrique à renseigner**.



Exemple ci-dessous : formulaire d'avis d'appel public à la concurrence (tous marchés)

Titre du marché : ?

1 - Informations relatives à l'acheteur public / au maître de l'ouvrage :

1.1 Catégorie d'acheteur public : ?

Polynésie française

1.2 Nom et coordonnées : ?

Nom :

Adresse géographique :

Adresse postale :

Téléphone :

Fax :

Adresse courriel de contact :

1.3 Autorité compétente : ?

2 - Objet et caractéristiques principales :

2.1 Objet : ?

2.2 Catégorie principale de prestations à laquelle se rattache le marché : ?

2.3 Type de marché : ?

2.4 Lieu d'exécution des prestations ou de livraison de la commande ?

2.5 Durée prévisionnelle du marché ?

Le marché est reconductible : Non

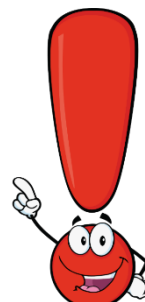
2.6 Variantes autorisées ?

Passer la souris sur le pictogramme accolé à une rubrique pour ouvrir « l'info-bulle » correspondante.

Par exemple...

Préciser les lieux (île(s), et éventuellement ville(s)), où le chantier sera ouvert, les fournitures livrées ou les prestations réalisées (NB. Les documents du marché fourniront les détails).

[...]



3- Fonctionnalités proposées sur chaque formulaire d'annonce

Publier une annonce de marché public

Dupliquer
Annuler
Enregistrer
Aperçu
Télécharger
Demander la publication

Informations

Numéro: 16

Statut: En préparation


Type: Avis d'appel public à la concurrence (tous marchés)

Titre: MP TRAVAUX

Acheteur:

Nombre de publication: 1

Création: /2021 13:05



Dupliquer permet de réutiliser une ancienne annonce, déjà complétée, comme « base de départ » pour la nouvelle.
Cela évite de devoir compléter à nouveau certaines des rubriques qui ne changent pas d'une annonce à l'autre (*par exemple : les coordonnées de l'acheteur public*).
Il convient ensuite de mettre à jour les autres rubriques en conséquence et de donner un titre distinctif à cette nouvelle annonce.

Annuler permet d'annuler l'annonce en cours.


Enregistrer permet d'enregistrer l'annonce dans l'état de remplissage dans lequel elle se trouve au moment du « clic » sur le bouton.

Aperçu permet de visualiser le texte de l'annonce au format JOPF.

Télécharger permet de sauvegarder l'annonce au format PDF sur son micro-ordinateur.

Demander la publication permet d'envoyer l'annonce au Service de l'imprimerie officielle pour recevoir un devis, à valider avant publication effective au JOPF.

Penser à le faire
régulièrement
et surtout **avant**
de quitter la page !



IV – MISE EN LIGNE DU DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES

Si l'acheteur public le souhaite, l'outil lui permet de mettre en ligne **tout** ou **partie** du dossier de consultation des entreprises – « **DCE** » (*acte d'engagement, annexe(s) financière(s), CCAP, CCTP, etc.*) :

[...]

Adresse courriel de contact:

Site Internet:

14 - Date d'envoi du présent avis à la publication : ⓘ

03/08/2021

Enregistrer Aperçu


Voir
en bas de la page
où l'on complète
le formulaire d'annonce

Pièces jointes

06, 2020 16:55:21 Télécharger

Uploading in Progress...

75%



A compter de la publication de l'annonce et jusqu'à la date limite de remise des plis fixée par l'acheteur, les documents sont **disponibles au téléchargement par tout candidat potentiel**, déchargeant ainsi le service acheteur de la gestion des retraits de DCE.

1- Sélection des documents à proposer au téléchargement

L'acheteur **choisit** les pièces qu'il souhaite mettre en ligne :

Ajouter un nouveau document : Règlement de consultation Ajouter

- Règlement de consultation
- Cahier des clauses administratives particulières (CCAP)
- Cahier des clauses techniques particulières (CCTP)
- Autre élément
- Fichier .zip contenant les différents éléments



Il peut **ajouter autant de documents** qu'il le souhaite, et donc éventuellement mettre à disposition l'intégralité de son DCE, en les **important** :

- soit **fichier par fichier** ;
- soit en **une seule fois** (après avoir créé sur son ordinateur un fichier « zip »).

2- Consultation et mise à jour éventuelle par l'acheteur des pièces du DCE mises en ligne

Pièces jointes

Ajouter un nouveau document : Règlement de consultation Ajouter

18/06/2018 14:11:10 Règlement de consultation Parcourir... Aucun fichier sélectionné. Importer le fichier Télécharger Modifier Supprimer

Une fois les documents en ligne, il est possible ensuite de les **vérifier, remplacer ou supprimer**

Sont notamment **acceptés** les **formats** de fichiers **modifiables** (Word, Excel...), **non modifiables** (PDF) et les fichiers « **zip** ».

En consultant son annonce depuis l'outil de publication, l'auteur de l'avis d'appel public à la concurrence sera informé **de la date et de l'heure de chaque retrait de DCE**, ainsi que des coordonnées éventuellement laissées par le candidat potentiel.



Publier une annonce

Dupliquer Aperçu

Informations

Número

Statut Publié

Type Avis d'appel public à la concurrence (tous marchés)

Titre

Acheteur .gov.pf

Nombre de publication 1

A tenir à disposition à la règle

A expédier

Création 2021 10:07

Demande de publication 2021 11:06

Validation de la publication 2021 14:07

Consultation(s) du DCE

- /2021 15:31 - Anonyme
- /2021 15:33
- /2021 15:36 - sarl

[...]



V - PUBLICATION DE L'ANNONCE DE MARCHÉ PUBLIC AU JOPF

1- Pour publier une annonce au JOPF, cliquer « **Enregistrer** » puis « **Demande la publication** » :

1

Publier une annonce de marché public

Dupliquer Annuler **Enregistrer** Aperçu Télécharger **Demande la publication**

Informations

Número 95

Statut En préparation

Type Avis d'attribution

Titre Avis d'attribution du marché relatif

Acheteur .gov.pf

Nombre de publication 1

Création 2021 09:08



- 2- Le Service de l'imprimerie officielle est alors saisi :**
l'acheteur va recevoir un **courriel** récapitulatif avec un **lien** permettant de **retrouver l'annonce**.

De : Journal Officiel de la Polynésie française <jopf@lexpol.pf>
À :
Cc:
Objet : Demande de publication : Avis d'attribution du marché "PAPICOLO"

Bonjour,

Demande de publication de : Avis d'attribution du marché
Acheteur :

Après facturation, pour valider ou annuler la publication cliquez sur le [lien](#).

Bien cordialement,
L'équipe LEXPOL.



 **LEXPOL**
Le service public de diffusion du droit en Polynésie Française.

Cet email a été généré automatiquement. Il est inutile d'y répondre. En cas de nécessité, veuillez contacter le webmestre du secrétariat général du gouvernement : webmestre@lexpol.pf

- 3- Après validation de l'annonce par le Service de l'imprimerie officielle :**
l'acheteur public recevra un **courriel** récapitulatif rappelant la **date de publication**.

Validation de votre demande de publication :

Journal Officiel de la Polynésie française <jopf@lexpol.pf>
Envoyé :
À :

Bonjour,

Votre demande de publication a été validée et l'annonce sera prochainement publiée au JOPF

Titre
Publication(s) prévue(s) :
JO n° 57 du 17/07/2018
JO n° 58 du 20/07/2018
Pour consulter votre dépôt cliquez sur le [lien](#).

Bien cordialement,
L'équipe LEXPOL.



 **LEXPOL**
Le service public de diffusion du droit en Polynésie Française.

Cet email a été généré automatiquement. Il est inutile d'y répondre. En cas de nécessité, veuillez contacter le webmestre du secrétariat général du gouvernement : webmestre@lexpol.pf

- 4- Après publication de l'annonce au JOPF :**
l'acheteur public recevra un **courriel** récapitulatif avec un **lien vers l'annonce publiée**.

Publication de l'annonce :

Journal Officiel de la Polynésie française <jopf@lexpol.pf>
Envoyé :
À :

Bonjour,

L'annonce a été publiée sur Lexpol

Titre
Numéro : 560

Pour consulter l'annonce cliquez sur le [lien](#).

Bien cordialement,
L'équipe LEXPOL.



 **LEXPOL**
Le service public de diffusion du droit en Polynésie Française.

Cet email a été généré automatiquement. Il est inutile d'y répondre. En cas de nécessité, veuillez contacter le webmestre du secrétariat général du gouvernement : webmestre@lexpol.pf

VI - CONSULTATION DE L'ANNONCE PUBLIEE AU JOPF

1- Pour lire une annonce publiée, cliquer sur le lien correspondant :

Derniers avis de marchés publics

Marché

remise de l'offre : 2021 de services Date de

2021 Voir l'avis d'appel public à la concurrence >

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

Informations

ZOOM SUR ...

17/05/2021

.... le dispositif exceptionnel de la commande publique pour le plan de relance économique.

[...]

2- Fonctionnalités mises à la disposition des lecteurs

Avis d'appel public à la concurrence

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

Objet :

Acheteur :

Publications :

1 Paru au Journal Officiel 2021 n° du /2021 à la page 1

Date de remise de l'offre : le /2021 à 11:00

2 Pour être Informé des éventuelles publications à venir concernant ce marché

3 Télécharger le dossier de consultation des entreprises (DCE)

[...]

En cliquant sur les liens proposés, il est possible de :

1. télécharger l'annonce telle que publiée au JOPF
2. être averti de la suite donnée à l'annonce (publication d'un avis rectificatif ou d'un avis d'attribution).
3. télécharger les pièces du dossier de consultation des entreprises (DCE)
(NB. Lorsque l'auteur de l'annonce a choisi de les mettre à disposition pour leur téléchargement par les personnes intéressées) :

de manière anonyme ;



En renseignant une adresse courriel.

L'acheteur public pourra ainsi informer les candidats potentiels.

Le droit de la commande publique n'autorise pas un acheteur à obliger les entreprises à s'identifier avant de télécharger les documents en ligne. Elles peuvent donc le faire de manière anonyme, mais après avoir vu l'avertissement suivant :

Téléchargement du DCE

S'identifier pour télécharger le DCE permet d'être averti de toute modification ou complément d'information apporté à la consultation :

Dénomination :

Courriel de contact :

Consulter le D.C.E de manière anonyme : ☐ (Vous ne serez pas Informé en cas de modifications)

Annuler Suivant

Téléchargement du DCE

Vous avez choisi de ne pas vous identifier. Vous allez donc télécharger le dossier de façon anonyme. Toutefois, nous attirons votre attention sur le fait qu'aucune des informations suivantes liées au marché ne pourra vous être communiquée :

- Modification du DCE en cours de consultation
- Publication d'Avis Rectificatif(s)
- Publication des questions / réponses destinées aux candidats

Annuler Confirmer

